

Приложение №1
к приказу от «12» 01 2026 г. № 12-п
«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач
ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ

Р.А. Саубанов

«12» 01 2026г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ на 2026-2027 годы

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ.

Задачи:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции, проведение антикоррупционного мониторинга			
1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов медицинского учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Главный врач; лицо, ответственное за антикоррупционную деятельность, юристконсульт	Постоянно в течение срока действия плана
2	Приведение локальных нормативных актов по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством.	Юристконсульт	Постоянно в течение срока действия плана

3	Осуществление деятельности за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Юрисконсульт	Постоянно в течение срока действия плана
Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции			
4	Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ	Главный врач, заместители главного врача	в соответствии с графиком приема граждан с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки
5	Обеспечение исполнения должностными лицами ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Главный врач; Заместитель главного врача по медицинской части; главный бухгалтер; Начальник информационных технологий и защиты информации, юрисконсульт	Постоянно в течение срока действия плана
6	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, отнесенным к компетенции администрации медицинского учреждения	Главный врач; Заместитель главного врача по медицинской части	по факту обращения
7	Обеспечение надлежащего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Секретарь руководителя, Медицинский регистратор	В течение срока действия плана
8	Обеспечение доступа граждан к информации общественного значения (этический кодекс медицинского работника, телефоны контролирующих организаций, телефоны горячих линий, тарифы платных медицинских услуг, порядок оказания психиатрической помощи, права пациентов и т.д.)	Главный врач; Заместитель главного врача по медицинской части; Главная медицинская сестра, начальник отдела кадров, Начальника информационных технологий и защиты информации	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции	Главный врач, начальник отдела материально-технического снабжения, Заместитель главного врача по медицинской части	В течение срока действия плана

Совершенствование кадрового аспекта по противодействию коррупции			
10.	Обеспечение повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Специалист по закупкам, Начальник планово-экономического отдела	В течение срока действия плана
11.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем медицинского учреждения	Главный врач	Ежегодно (1 раз: январь-апрель)
12.	Проведение разъяснительных мероприятий с целью обеспечения соблюдения сотрудниками ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. Формирование негативного отношения к получению подарков сотрудниками в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. В целях формирования отрицательного отношения к коррупции доведение до сотрудников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	В течение срока действия плана
13.	Контроль за соблюдением установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностям, запретам и ограничениям лицам при исполнении ими служебных обязанностей	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений, сотрудники отдела кадров, юрисконсульт	В течение срока действия плана

14.	Контроль за выполнением работниками обязанности сообщать о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Руководители структурных подразделений, сотрудники отдела кадров, юристконсульт	В течение срока действия плана
15.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений (в том числе нарушения запрета, касающегося получения подарков, порядка их сдачи и выкупа), несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части	В течение срока действия плана
16.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обсуждение вопроса о состоянии данной работы и мерах по ее совершенствованию	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, сотрудники отдела кадров Антикоррупционная комиссия	В течение срока действия плана
17.	Мониторинг исполнения работниками обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Главный врач, заместители главного врача по медицинской части, сотрудники отдела кадров, руководители структурных подразделений	В течение срока действия плана
18.	Применение современных методик проведения конкурсов на замещение вакантных должностей (внедрение системы тестирования) в качестве меры противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Специалист по кадрам, Главная медицинская сестра	В течение срока действия плана
19.	Мониторинг исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности государственной гражданской службы	Заместитель главного врача по медицинской части, Начальник отдела кадров Специалист по кадрам	В течение срока действия плана
20.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, сотрудники отдела кадров, руководители структурных подразделений	В течение срока действия плана

Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции

21.	Размещение настоящего Плана и иных материалов по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ https://www.iglinocrb.ru/spetsialisty/anti-corruption.php	Начальник информационных технологий и защиты информации, специалист по защите информации	В течение срока действия плана
22.	Организация работы по приведению официального сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Начальник информационных технологий и защиты информации, специалист по защите информации, Юрисконсульт, Заместитель главного врача по медицинской части	В течение срока действия плана
23.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Заместитель главного врача по медицинской части Секретарь руководителя, Специалист по защите информации	В течение срока действия плана
24.	Обеспечение наличия и регулярного обновления на официальном сайте ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ https://www.iglinocrb.ru информации о ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ (структура, руководство, задачи, функции, контактные телефоны, порядок приема посетителей, деятельность руководства по урегулированию конфликта интересов) и результат их работы в сфере противодействия коррупции	Начальник информационных технологий и защиты информации, специалист по защите информации	В течение срока действия плана
Совершенствование антикоррупционных мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУЗ РБ Иглинская ЦРБ			
25.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены контракта.	Начальник отдела закупок, Специалист по закупкам; Главный бухгалтер; Бухгалтер	В течение срока действия плана
26.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок	Начальник отдела закупок; Специалист по закупкам	В течение срока действия плана

	товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при подготовке аукционной (конкурсной) и иной документации, формировании извещений, технических заданий (требований к продукции, работам, услугам) и заключении контрактов на поставку товаров (продукции), выполнение работ и оказание услуг		
27.	Осуществлять контроль по предупреждению завышений объемов работ по планируемым строительным работам	Начальник отдела материально-технического снабжения, Инженер по техническому обслуживанию	В течение срока действия плана
28.	Осуществлять мониторинг и выявление коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Главный бухгалтер Начальник отдела закупок, Специалист по закупкам, юрисконсульт	В течение срока действия плана
29.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Начальник отдела закупок, Главный бухгалтер Специалист по закупкам Юрисконсульт	В течение срока действия плана
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях противодействия коррупции			
30	Осуществление контроля за сохранностью площадей и имущества лечебных отделений, кабинетов, пищеблока, клуба, прачечной и др., переданных для оперативного управления; осуществление их целевого и эффективного контроля	Начальник отдела материально-технического снабжения, Главный бухгалтер	Постоянно в течение срока действия плана
31.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Главный врач, Главный бухгалтер, Начальник отдела материально-технического снабжения	Постоянно в течение срока действия плана
Взаимодействие с правоохранительными органами			
32.	Совместные совещания (конференции) с представителями Прокуратуры Иглинского района с. Иглино	Председатель антикоррупционной комиссии	По согласованию

33.	Совместные совещания (конференции) с представителями отдела МВД России по Иглинскому району	Председатель антикоррупционной комиссии	По согласованию
34.	Совместные совещания (конференции) с представителями Иглинского межрайонного следственного отдела	Председатель антикоррупционной комиссии	По согласованию
Отчетность			
35.	Отчет о результатах антикоррупционной работы в учреждении	Главный врач	до 15 января года следующего за отчетным
Антикоррупционная комиссия			
36.	Обеспечение функционирования комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части	В течение всего срока действия плана